

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, PER A L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT CONCURS OBERT, D'UN SISTEMA CENTRAL D'EMMAGATZEMAMENT MASSIU SAN-NAS

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.- Objecte:

L'objecte d'aquesta contractació consisteix en l'adquisició d'un sistema central d'emmagatzemament massiu SAN-NAS robust, d'alta fiabilitat, multiplataforma i escalable

1.2.- Quantitat de maquinari:

Sistema SAN amb tots els seus components i accessoris.

1.3.- Requeriments mínims del sistema d'emmagatzematge

Sistema d'emmagatzematge SAN-NAS i components:

- El sistema ha de suportar discos hot-swap de FC, SATA i/o SAS.
- 4 TB nets d'emmagatzematge (veure l' annex 2) .
- 1 servidor i en el seu cas, per a la gestió del sistema d'emmagatzematge.
- Programari de gestió i administració del sistema d'emmagatzematge.
- Tots els cables i accessoris necessaris per a la connectivitat i correcte ús de l'equipament, així com tots els manuals.
- El sistema de discos ha de suportar el sistemes operatius líders del mercat: Windows 2000 (Advanced Server), Windows Server 2003 (Enterprise Edition), Red Hat Linux, i SuSE Linux.
- Configuració del sistema ha de ser modular, basada en controladores i safates de discos.
- El sistema ha de disposar de 1 GB de cache per controladora com mínim.

- La cache ha d'estar en mirall entre les controladores (mitjançant un enllaç FC dedicat) i protegida per bateries.
- Les controladores han de virtualitzar la informació a nivell hardware. Han de poder distribuir les dades entre tots els discos, de manera que tots tinguin el mateix rendiment i el mateix nivell d'ús.
- Cal que el sistema afini automàticament la distribució de les dades en els discos per evitar colls d'ampolla.
- Ha de suportar expansions de les volums en calent.
- Configuració d'alta redundància en fonts d'alimentació, ventilació, controladores (activa-activa que permeten que una unitat lògica es balancegi a través de les dues controladores a la vegada), bussos interns.
- Possibilitat de substitució en calent dels components redundats.
- El sistema redundat sense pèrdua de rendiment (RAID).
- El sistema SAN/NAS ha de suportar protocols d'emmagatzemament NFS CIFS, FCP i opcionalment iSCSI,
- Finalment, el sistema ha de permetre (com opció), la possibilitat de replicar la informació, amb mecanismes a nivell de controladora, amb un altre sistema de discos remot, així com les tecnologies de snapshot (que no necessita assignació específica d'espai de disc) i clone (que necessita assignació d'espai, però la còpia ha de ser disponible immediatament) per crear rèpliques de volums a nivell local.

1.4.- Requeriments de Servei

Tots els articles han de ser conformes amb la normativa vigent de la Unió Europea i de l'Estat pel que fa a aspectes de qualitat, ergonomia, medi ambient, estalvi energètic, compatibilitat electromagnètica, reducció de la radiació emesa i seguretat.

Les empreses licitadores justificaran documentalment i, si cal, acreditaran amb quines normes són conformes els articles. Si s'escau, aportaran les mesures de rendiment de l'article.

Així mateix hauran de complir els següents requeriments de servei:

- Contar amb la certificació Tècnica nominal del fabricant i els recursos propis per a la realització de la implantació.
- Migració de dades dels servidors (veure l'annex 2) de: Fitxers, Oracle i GIS.
- Els serveis necessaris que permetin la implantació amb èxit de l'equipament sol·licitat que inclouen:
 - Planificació i disseny de la solució.
 - Planificació de la migració al nou sistema minimitzant els talls del servei.
 - La instal·lació, configuració i posada en marxa dels sistemes proposats.
- Configuració de la millor solució d'emmagatzematge.
- La formació als tècnics que Localret designi per a l'administració dels equips de forma autònoma.
- Configuració òptima del sistema de còpies de seguretat
- Incloure informació del programari suportat pel sistema d'emmagatzemament i que aportí valor afegit a la solució.
- Valoració aproximada del manteniment de maquinari i programari, post garantia
- Documentació final del projecte.

1.5.- Garantia:

La garantia de l'equipament ofertat (hardware i software) durant un període mínim de tres (3) anys, a partir de la data de recepció definitiva dels equips. Durant el termini de garantia, el temps màxim de resolució de les incidències serà de 48 hores.

SEGONA.- PREU

1. El pressupost màxim del contracte es fixa en seixanta mil (60.000,00) Euros, l'IVA inclòs.
2. El preu definitiu serà aquell que resulti del pressupost proposat a la baixa per part del l'ofertant que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva proposició econòmica.

TERCERA.- TERMINI

El termini total per al lliurament i realització de totes les prestacions incloses a l'objecte del contracte és de 5 setmanes, amb els següents terminis parcials:

- 3 setmanes per al lliurament dels equips.
- 2 setmanes per a la instal·lació i posada en marxa dels equips, inclosos els serveis necessaris que permetin la implantació amb èxit de l'equipament sol·licitat

El termini total indicat de 5 setmanes es començarà a comptar a partir de la data de notificació de l'adjudicació a l'adjudicatari.

Quedaran excloses del concurs aquelles proposicions que presentin un termini superior a l'esmentat.

QUARTA.- CONDICIONS DEL CONTRACTE I DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són les següents:

- 1) El contracte s'executarà amb subjecció a les presents clàusules administratives particulars i tècniques, i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista Localret SA, mitjançant els seus delegats i/o representants.
- 2) Tanmateix, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics de Localret.
- 3) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- 4) El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.
- 5) El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social, de prevenció dels riscos laborals així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment de Localret SA.

Facilitar a l'Administració, mitjançant declaració jurada, la relació del personal adscrit a la realització del contracte, així com comunicar de la mateixa forma tota modificació que en aquesta es produeixi.

Facilitar a l'Administració amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquesta ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

- 6) El contractista no podrà traspasar ni cedir els drets que li confereix aquest contracte sense l'autorització de Localret SA i dins dels supòsits previstos a l'article 114 del TRLCAP.

CINQUENA.- FORMA DE PAGAMENT

El preu que resulti de l'adjudicació es pagarà contra factura degudament conformada que inclogui l'IVA i que reuneixi tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats Localret SA.

SISENA.- REVISIÓ DE PREUS

De conformitat i dins dels requisits i límits que regulen els articles 103 a 108 del TRLCAP, en la present contractació s'aplicarà la revisió de preus següent:

A partir de l'any de vigència del contracte, es podran actualitzar els preus màxims ofertats d'acord amb l'índex de preus al consum (IPC) general a nivell estatal corresponent a la mitja de

l'IPC acumulat dels tres últims mesos anteriors a la conformitat de l'empresa designada a la proposta de pròrroga per Localret SA.

SETENA.- CAPACITAT

1.- Podran concórrer i presentar ofertes les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 20 del TRLCAP. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

2.- Les persones jurídiques acreditaran la seva capacitat d'obrar de conformitat amb el que estableix l'article 15.2 del TRLCAP.

3.- L'empresa haurà d'haver realitzat en els tres últims anys treballs similars a l'objecte d'aquest contracte

3.- El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a l'efecte que s'obligui de forma solidària davant de Localret SA i que compleixi amb el que preceptua l'article 24 del TRLCAP, en relació amb l'article 27 del RGCE, segons redacció feta per Reial Decret 2528/1986 de 28 de novembre.

VUITENA.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O DE CLASSIFICACIÓ PER PODER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

Serà necessari acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica per poder dur a terme el servei objecte de contractació segons el que disposa el Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny.

D'acord amb l'article 16 del TRLCAP la justificació de la solvència econòmica i financera serà acreditada mitjançant un informe d'institucions financeres o un justificant de l'existència d'una

assegurança d'indemnització per riscos professionals, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per Localret.

D'acord amb l'article 17 del TRLCAP la justificació de la solvència tècnica serà justificada mitjançant una descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques participants en el contracte, estiguin o no integrats directament en l'empresa del contractista, especialment dels responsables del control de qualitat, i una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, amb import, data i beneficiaris públics o privats dels mateixos.

NOVENA.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1.- La forma de selecció del contractista és la de **CONCURS** mitjançant procediment obert d'adjudicació, amb subjecció i per qualsevol dels casos o supòsits que preveu l'article 85 del TRLCAP, atenent que la selecció de l'empresari no s'efectua exclusivament en atenció a l'oferta de preu més baix.

2.- Localret tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, atenent als criteris de selecció i valoració de la clàusula següent, o declarar desert el concurs.

DESENA.- CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1.- Tenint en compte el que estableix l'article 86 del TRLCAP, en relació amb l'article 281 de la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la licitació del concurs per a l'adjudicació de l'objecte de contracte, es realitzarà de conformitat amb els criteris objectius següents, ordenats de manera decreixent:

a) Oferta econòmica: fins a 60 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació de cadascun d'aquests valors de referència a les proposicions que ofereixin el preu més baix en cadascun d'ells, atorgant-se punts a la resta de forma proporcional, així:

preu de l'oferta més econòmica

_____ x 60 punts

preu de l'oferta a valorar

- b) Qualitat tècnica de l'oferta: Alta disponibilitat, escalabilitat, flexibilitat per a suport a contingències: fins a 25
- c) Millores addicionals: fins a 15 punts. Es valoraran totes les millores addicionals que presentin els licitadors que perfeccionin els requisits tècnics del plec de prescripcions. La puntuació s'atorgarà en funció de la quantitat i qualitat de les millores proposades.
- Major espai d'emmagatzematge que el sol·licitat
 - Quantitat de *snapshots* sense afectar al rendiment
 - Aprofitament del hardware existent (veure l'annex 1)
 - Termini de garantia i temps de resposta davant de les incidències

ONZENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1.- Els concursants presentaran les seves proposicions en dos sobres tancats, que podran ser lacrats i precintats amb les garanties que els licitadors considerin oportunes, i hauran de portar la inscripció següent:

“Proposició al Concurs convocat per Localret SA per a l'adjudicació del contracte de l'adquisició d'un sistema central d'emmagatzemament massiu SAN-NAS robust, d'alta fiabilitat, multiplataforma i escalable.”

2.- En el SOBRE NÚM. 1 s'inclourà la següent documentació en relació al contractista:

- **Relativa a la personalitat:**

Fotocòpia compulsada del Document Nacional d'Identitat del proponent o persona que legalment el representi.

En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

Si es tracta d'una persona jurídica, l'escriptura de constitució de la societat amb els seus estatuts socials vigents i la seva inscripció en el Registre competent, d'acord amb l'article 15.2 del TRLCAP.

El poder de representació haurà d'estar degudament validat pel secretari general de Localret. Per tal d'obtenir la validació del poder de representació haurà de presentar-se a la Secretaria general de Localret una còpia autèntica o certificada de l'escriptura pública de constitució de la societat i l'original del certificat de l'acord social que es requereix en el seu cas, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, exclosos dissabtes, respecte a la finalització del termini de presentació de proposicions.

- **Relatives als requisits i capacitat:**

a) Declaració responsable del proponent de no incórrer en cap supòsit de prohibició per a contractar conforme als articles 15 a 20 del TRLCAP.

b) Documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que estableix l'article 15 del Reial Decret 1098/2001.

c) Documents justificatius de la solvència econòmica, financera i tècnica del proponent, o bé certificació acreditativa de la classificació de contractista en els subgrups, els grups i la categoria que estableix en aquest Plec.

d) Per a les empreses estrangeres la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

e) Declaració expressa d'acceptació com a mitjà de notificació en tots els tràmits de licitació o, si s'escau, adjudicació en la present contractació, del telefax o del correu electrònic, sense perjudici que aquesta notificació es pugui fer també de forma personal o a través de correu ordinari convencional, indicant expressament el número de telèfon i/o l'adreça electrònica a on poder-ho fer quan es doni el cas, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 4. Si el proponent no desitja que es faci per telefax o per correu electrònic, haurà de fer igualment aquesta declaració però en sentit negatiu, és a dir, que no els accepta com a mitjà de notificació.

f) Qualsevol altre document que el proponent consideri oportú a l'efecte d'una millor selecció del contractista.

- **Relativa a les garanties:**

Document que acrediti haver constituït la garantia provisional quan aquesta sigui exigible.

3.- La documentació indicada, a excepció de d'assenyalada amb les lletres a) i d), podrà presentar-se per fotocòpia degudament compulsada per fedatari públic.

4.- De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 Barcelona; <https://reli.gencat.net/>), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 20 de la Llei de contractes de les administracions públiques (Text refós aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny), no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'Impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

4.- En el SOBRE NÚM. 2 s'inclourà la proposició de licitació d'acord amb el model que s'adjunta com annex número 3.

En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment dels salaris dels treballadors de l'empresa o contractats.

També s'hi inclourà tota la documentació tècnica que hagi de servir de base per a la resolució del concurs, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

L'oferta presentada pel participant tindrà una vigència de 3 mesos computables des de l'endemà de la data de presentació en el registre d'entrada corresponent.

5.- No caldrà aportar la documentació relativa a capacitat, solvència i classificació, en el seu cas, quan la tingui Localret SA en el seu poder per haver-se presentat en anteriors licitacions, si no han sofert cap variació i no han transcorregut més d'un any o de sis mesos en el cas de les certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social. En qualsevol cas, s'haurà de fer constar així a l'escrit de proposició o amb document annex a la mateixa

6.- Tanmateix la documentació esmentada a l'anterior apartat b es podrà substituir per declaració responsable de trobar-se al corrent d'aquestes obligacions en el moment de

presentar l'oferta amb el compromís d'aportar-la en el termini màxim de 5 dies hàbils quan així li requereixi Localret SA prèviament a l'adjudicació del contracte.

7.- Els licitadors presentaran els sobres tancats, en els quals tots els documents que contingui cada plica hauran d'estar degudament signats pel proponent, a la unitat administrativa que s'indiqui en l'anunci de la convocatòria des de les nou i fins a les dues del migdia i de dilluns a divendres, excepte festius al municipi, durant el termini de QUINZE (15) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En cas que l'expedient es declari urgent, el termini indicat quedarà reduït a VUIT dies.

Quan per raó de la quantia l'anunci hagi de ser publicat en el DOCE i no s'hagués realitzat la remissió de l'anunci indicatiu que preveu l'article 203.1 del TRLCAP, aquest termini de presentació no podrà ser en cap cas inferior a CINQUANTA-DOS dies naturals comptadors des de la data de tramesa per a la seva publicació.

Si el termini de presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent, de forma que els dissabtes o festius no es podran presentar proposicions.

DOTZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ I ACTE DE L'OBERTURA DE PLIQUES

1.- La Mesa de contractació, la funció de la qual ve definida en l'article 88 del TRLCAP, estarà constituïda pel director general de Localret o persona en qui delegui, que actuarà com a president de la mesa; com a vocals, la interventora i un tècnic dels serveis jurídics de Localret, com a secretari de la mesa el secretari general de Localret o persona en qui delegui, que donarà compte tant de la seva constitució i l'acte d'obertura com de la seva actuació.

2.- L'obertura de pliques la verificarà públicament a les dependències de Localret que s'indiqui a l'anunci de licitació, la Mesa de contractació un cop constituïda, a les 10 hores del TERCER DIA HÀBIL següent al d'expiració del termini de presentació de proposicions, exclòs el dissabte. Un cop realitzada l'obertura es donarà per acabat l'acte públic.

3.- Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, la mesa de contractació es reunirà tantes vegades com cregui convenient i podrà sol·licitar tots els informes tècnics que li puguin ser necessaris; en qualsevol cas haurà de tenir en compte els elements o aspectes de la negociació que s'esmenten al present Plec.

4.- La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, l'acta d'obertura de pliques i, si s'escau, els informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec.

TRETZENA.- GARANTIA

1. De conformitat amb l'article 35 del TRLCAP, no serà necessària la constitució de garantia provisional prèvia a la presentació de proposicions per tal de poder participar en procés de selecció, donat que el pressupost de contracta no supera l'import establert a l'article 203.2. del TRLCAP.
2. Igualment, de conformitat amb l'article 37 del TRLCAP, la present contractació queda dispensada de la constitució de garantia definitiva atenent que derivat de l'objecte del contracte no s'aprecia cap responsabilitat de la qual hagi de respondre l'esmentada garantia definitiva, tal com preveu l'article 43.2. del mateix Text.
3. No obstant això, finalitzat el període de vigència del contracte, caldrà un acte positiu de conformitat amb els treballs realitzats en el termini del mes següent a la realització de l'objecte del contracte. En cas de ser negatiu, s'atorgarà un termini improrrogable d'un mes a l'efecte de la subsanació de les deficiències que s'assenyalin.

CATORZENA.- PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es perfeccionarà amb l'adjudicació, per la qual cosa tant l'adjudicatari com Localret SA queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

2. El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, donant-ne fe el Secretari General de Localret, en el termini de trenta dies naturals, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.
3. L'adjudicació determinarà la devolució, en el seu cas, de les garanties provisionals. L'adjudicatari haurà d'acreditar, amb caràcter previ a la devolució, la constitució de la garantia definitiva.
4. La falta de constitució de la garantia definitiva o la no formalització del contracte dins del termini serà causa de resolució automàtica.

QUINZENA.- MESURES PROVISIONALS

1. Els interessats a concórrer al procediment d'adjudicació i, en tot cas, els licitadors, podran sol·licitar l'adopció de mesures provisionals per corregir les infraccions al·legades o per impedir que es causin altres perjudicis als interessos afectats, incloses les mesures destinades a suspendre el procediment d'adjudicació d'aquest contracte, o l'execució de qualsevol decisió adoptada pels òrgans de contractació.

Aquesta sol·licitud podrà formular-se amb independència de que s'interposi el recurs corresponent.

2. Seran òrgans competents per adoptar les mesures provisionals aquells que ho siguin per conèixer dels corresponents recursos.
3. El termini per sol·licitar l'adopció de mesures serà de cinc dies a comptar des de la data de la infracció que s'al·lega, i s'haurà de resoldre, de forma motivada, en un termini de 10 dies; tanmateix, s'entendrà denegada en el cas que no hi hagi resolució expressa.

Contra aquesta resolució no hi haurà recurs.

4. Quan de l'adopció de mesures provisionals es puguin derivar perjudicis de qualsevol naturalesa, la resolució podrà imposar la constitució de garantia suficient per respondre d'aquells.

SETZENA.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

Finalitzat el període de vigència del contracte, caldrà un acte positiu de recepció o conformitat amb els treballs realitzats. En cas de ser negatiu, s'atorgarà un termini improrrogable de quinze dies naturals a l'efecte de ser esmenades o reparades les deficiències que s'assenyalin.

Des de la recepció de l'objecte de la present contractació o informe equivalent, es fixa un període de garantia de 12 mesos.

En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels treballs realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment dels serveis tècnics de Localret, en el termini improrrogable de 15 dies.

Dins dels 15 dies anteriors al venciment del termini de garantia els serveis tècnics de Localret informaran sobre la prestació objecte del contracte, i de ser negatiu es donarà un termini improrrogable d'un mes per esmenar o reparar aquests defectes. Si transcorregut el mateix persisteix d'incompliment, el Localret realitzarà per si o per un tercer aquestes reparacions necessàries rescabulant-se a costa de la garantia definitiva, sense perjudici de la possible indemnització pels danys i perjudicis ocasionats.

DISSETENA.- MODIFICACIONS EN EL CONTRACTE

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació competent només podrà introduir modificacions per raó d'interès públic en els elements que l'integren, sempre i quan siguin degudes a necessitats noves o causes imprevistes.
2. S'aplicaran supletòriament els criteris i regles previstes en l'article 146 del TRLCAP per al contracte d'obres, amb les necessàries adaptacions per a contracte de serveis al seu respectiu objecte.

DIVUITENA.- PENALITATS ADMINISTRATIVES

1. Amb caràcter general, seran causes i supòsits de penalització les que preveu el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
2. Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins al 5% del preu, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 95 del TRLCAP.
3. 3.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures i/o certificacions que es produeixin. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 45 i següents del TRLCAP.
4. 4.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

DINOVENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Seran causes de resolució del contracte les que estableix l'article 214 en relació amb el 111 del TRLCAP.
2. La present contractació també es podrà resoldre per les causes següents:
 - a) Incompliment de les obligacions fiscals o de seguretat social per part de l'empresa adjudicatària així com la negativa reiterada d'aquesta a acreditar els esmentats extrems a Localret SA.
3. La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 215 en relació amb els 112, 113 i 151 del l'esmentat TRLCAP.

VINTENA.- NATURALES JURÍDICA DEL CONTRACTE

1. La present contractació té naturalesa administrativa i es regirà pel present plec de clàusules administratives particulars, pel de Prescripcions Tècniques i Facultatives que en el seu cas es pugui elaborar i aprovar, així com pel que disposa el Títol IV del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny.
2. Els participants reconeixen i admeten la naturalesa administrativa de la present contractació i se sotmeten a la jurisdicció que correspongui a Localret SA i renuncien a qualsevol fur o privilegi que els puguin afectar. Igual criteri s'estableix pel contractista per a la substanciació de quantes incidències puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.
3. Localret ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència al contractista.
4. Tot allò que no estigui previst en aquest Plec de Clàusules s'estarà al que disposa el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny , la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i per la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya en tot allò que no s'oposi a la primera. Així mateix seran d'aplicació com a normes reglamentàries i en la part que no sigui contrària el Decret 1005/1994, amb les modificacions parcials fetes pels Reial Decrets 2917/1983 i 597/1986, a més d'altres normes de dret administratiu.

També és d'aplicació a aquest contracte la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, així com les disposicions que la desenvolupen.

VINT-I-UNENA.- DISPOSICIONS FINALS

1. Les prescripcions d'aquest plec que incorporen o reprodueixen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.
2. De verificar-se aquesta revisió, s'autoritza al President de Localret per introduir al text del Plec les correlatives modificacions o els pertinents aclariments.
3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part de Localret SA.

ANNEX NÚM. 1

1. Storage Localret

SAN (Storage Attachment Network):

Modelo: MSA 1000
 Cache: 128
 Controller: 1
 Enclosure: 2 (14 discos por enclosure)
 Switch FCH: 1x8 ports Compaq Network Storage router E1200
 HBA: Fileserver: FCA2101. Oracle: FCA2101, GIS: FCA2101 i
 SRVappl: FCA-221x
 Discos: 12x36GB, 8x18GB, 4x146GB, 2x72GB.

Al sistema de magatzematge actual es troba connectats 4 servidors

Distribució discos MSA100		Servidors			
Discos (25 hdd)	Vol./LUN	Fileserver	Oracel	GIS	Appl
5x36 GB (RAID 5)	135 GB	10 GB	125 GB		
4x18 GB (RAID 5)	50 GB	50 GB			
4x18 GB (RAID 5)	50 GB		50 GB		
7x36 GB (RAID 5)	203 GB			203 GB	
3x146 GB (RAID5)	273 GB	273 GB			
2x72 GB (RAID 0+1)	68 GB				68 B

2. Rack Compaq de 42Us.

3. Ethernet: Catalist 4506 Cisco. Con possibilitat de ampliació per safates.

ANNEX NÚM. 2

Sistemes afectats per la migració de dades

Servidor Oracle: Els servidor gestor base de dades requereix 1 volum de 600 GB Amb la configuració òptima de rendiment.

Servidor Fileserver: Es crearan dos volums de 700 GB y 500 GB aproximadament en el nou sistema SAN. Actualment disposa de tres volums 10, 50 i 273 GB. I, els usuaris ocupen un 40% del espai (fitxers personals, arxius .pst, etc.)

Servidor GIS: Pel servidor de **GIS** es destinarà 1 volum de 500 GB per a emmagatzemament de cartografia i actualització de programari. Actualment disposa d'un volum de 203 GB dels que el 74% s'utilitza per cartografia i aplicacions.

Servidor d'aplicacions: Disposa d'1 volum de 68 GB. El futures canvis preveuen la necessitat de 300 GB aproximadament.

Resum:

Servidor	Actual	Nou sistema SAN
Fileserver: HP Proliant 380 g2 (25% de les dades correspon a (users profiles, pst, etc)	10 GB	
	50 GB	0,7 TB
	273 GB	0,4 TB
Oracle: HP Proliant DL380 g2	125 GB	0,6 TB
	50 GB	
GIS: HP Proliant DL380 g2	203 GB	0,5 TB
Aplicacions: HP Proliant DL360 g4	68 GB	0,3 TB
Intranet, CMS, SQL Server, Exchange, etc. (sense migració)		1,5 TB
Total	779 GB	4 TB

ANNEX NÚM. 3

(Anagrama i adreça de l'empresa oferent.)

MODEL DE PROPOSICIÓ

"En/Na amb DNI núm., expedit a amb data de de, major d'edat, de professió, veí de amb domicili al carrer núm. pis amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actua en nom propi (o en representació de, per poder que acompanya), i concórrer a la consulta realitzada per Localret SA per a l'adjudicació del contracte de serveis l'objecte del qual és EL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA CENTRAL D'EMMAGATZEMAMENT MASSIU SAN-NAS, sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que regulen el contracte de forma que accepta el seu objecte i contingut, i compromentent-se a executar el contracte en la seva totalitat, en el cas de ser seleccionada aquesta proposició.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en la present contractació, i que no es troba inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Pública que determina l'art. 20 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2000, compromentent-se en prova d'això, en el cas de ser declarat adjudicatari, a atorgar la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de clàusules administratives particulars, així com a aportar-ne la documentació exigida.

Acompanya la documentació exigida al Plec de clàusules administratives particulars, que està referida a la personalitat, garantia i requisits exigits per la present contractació, així com la que configura la present proposició.

En relació als criteris de valoració que s'estableixen en aquest Plec de clàusules administratives particulars per tal de poder seleccionar l'empresa adjudicatària, es proposa el següent:

(Data i signatura)

(segell de l'empresa)

SR. PRESIDENT DE LOCALRET

ANNEX NÚM. 4

(Anagrama i adreça de l'empresa oferent.)

MODEL D'ACCEPTACIÓ DELS MITJANS DE COMUNICACIÓ

"En/Na amb DNI núm., expedit a amb data de de, major d'edat, de professió, veí de amb domicili al carrer núm. pis amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, en representació de,

Fa constar que accepta com a mitjà de notificacions en tots els tràmits d'aquesta contractació i d'adjudicació, el fax i el correu electrònic, sens perjudici que aquestes notificacions també es puguin fer de forma personal o a través de correu postal, següents:

Adreça postal:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic: